

**Inspekcja Weterynaryjna
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
Powstańców Wielkopolskich 10
85-090 Bydgoszcz**

Znak sprawy: WIWa.272.13.2016

Bydgoszcz, 2016-10-26

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej (SIWZ)
na
Produkty z tworzyw sztucznych II

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Kujawsko-Pomorski
Wojewódzki Lekarz Weterynarii

Jerzy Dynek

Zatwierdzono w dniu:
2016-10-26

Kierownik Pracowni
Mikrobiologicznego Badania Pasz

A. Zychlińska
mgr inż. Anna Zychlińska

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Inspekcja Weterynaryjna
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
Powstańców Wielkopolskich 10
85-090 Bydgoszcz
Faks: 52 3221352
e-mail: wiw.przyklota@wp.pl
adres strony internetowej: www.bip.wiw.bydgoszcz.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są Produkty z tworzyw sztucznych II.
- 3.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi:

Zadanie częściowe nr:	Opis:												
1	<p>Temat: Płytki Petriego plastikowe</p> <p>Wspólny Słownik Zamówień: 33141000-0 - Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne</p> <p>Opis:</p> <p><u>1. Wymagania ogólne dla zadania:</u></p> <p>1.1. Certyfikaty jałowości dołączyć do oferty i do dostawy.</p> <p>1.2. Dostarczenie bezpłatnie po 10 sztuk z każdego asortymentu najpóźniej do dnia otwarcia ofert. Dostarczone próbki będą oceniane pod względem spełnienia wymagań szczegółowych. Próbkki nie podlegają zwrotowi.</p> <p>1.3. Informacja o rodzaju procesu sterylizacji - promieniowaniu gamma - sterylne i podanie terminu przydatności musi być zawarta w certyfikacie.</p> <p>1.4. Termin ważności min. 18 miesięcy od momentu dostarczenia asortymentu do siedziby Zamawiającego.</p> <p>1.5. Termin realizacji dostawy max. 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia.</p> <p><u>2. Wymaganie szczegółowe dla zadania:</u></p> <table border="1" data-bbox="486 1769 1430 2033"><thead><tr><th><i>Lp.</i></th><th><i>Nazwa artykułu</i></th><th><i>j.m.</i></th><th><i>Ilość zamawiana</i></th></tr></thead><tbody><tr><td>1.</td><td>Płytki Petriego plastikowa o wymiarach 50-55 mm x 14,2-16,2 mm, radiosterylna, bez żeber wentylacyjnych, op.=15 szt.</td><td>op.</td><td>20</td></tr><tr><td>2.</td><td>Płytki Petriego plastikowa o wymiarach 90 mm x 16,2 mm, radiosterylna, bez żeber</td><td>op.</td><td>40</td></tr></tbody></table>	<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>j.m.</i>	<i>Ilość zamawiana</i>	1.	Płytki Petriego plastikowa o wymiarach 50-55 mm x 14,2-16,2 mm, radiosterylna, bez żeber wentylacyjnych, op.=15 szt.	op.	20	2.	Płytki Petriego plastikowa o wymiarach 90 mm x 16,2 mm, radiosterylna, bez żeber	op.	40
<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>j.m.</i>	<i>Ilość zamawiana</i>										
1.	Płytki Petriego plastikowa o wymiarach 50-55 mm x 14,2-16,2 mm, radiosterylna, bez żeber wentylacyjnych, op.=15 szt.	op.	20										
2.	Płytki Petriego plastikowa o wymiarach 90 mm x 16,2 mm, radiosterylna, bez żeber	op.	40										

	wentylacyjnych, op.=600 szt.		
3.	Płytki Petriego plastikowa o wymiarach 120 mm x 16,2 mm, radiosterylne, bez żeber, op.=320 szt.	op.	6

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2 Temat: Ezy plastikowe

Wspólny Słownik Zamówień:

Opis:

1. Wymagania ogólne dla zadania:

- 1.1. Certyfikaty jałowości dołączyć do oferty i do dostawy.
- 1.2. Dostarczenie bezpłatnie po jednym opakowaniu z każdego asortymentu najpóźniej do dnia otwarcia ofert. Dostarczone próbki będą oceniane pod względem spełnienia wymagań szczegółowych. Próbkę nie podlegają zwrotowi.
- 1.3. Informacja o rodzaju procesu sterylizacji - promieniowaniu gamma - sterylne i podanie terminu przydatności musi być zawarta w certyfikacie.
- 1.4. Opakowanie umożliwiające wielokrotne otwieranie (ze struną).
- 1.5. Dwie końcówki robocze po przeciwległych stronach uchwytu oczko i igła inokulacyjna.
- 1.6. Produkt firmy Gosselin lub równoważny pod względem parametrów.
- 1.7. Termin ważności min. 18 miesięcy od momentu dostarczenia asortymentu do siedziby Zamawiającego.
- 1.8. Termin realizacji dostawy max. 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia.

2. Wymaganie szczegółowe dla zadania:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>j.m.</i>	<i>Ilość zamawiana</i>
1.	Ezy jednorazowe, radiosterylne, o poj. 1 ul, zielone, op.=20 szt., opakowania do wielokrotnego otwierania (woreczek plastikowy ze struną), zakończone z jednej strony igłą inokulacyjną, wykonane z giętkiego polistyrenu (PS), wysoce ergonomiczne	op.	30
2.	Ezy jednorazowe, radiosterylne, o średnicy 3 mm, o poj. 10 ul, niebieskie, op.=20 szt., opakowania do wielokrotnego otwierania (woreczek plastikowy ze struną), zakończone z jednej strony igłą inokulacyjną, wykonane z giętkiego polistyrenu (PS), wysoce ergonomiczne	op.	1050

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3 Temat: Butelki do hodowli komórkowej

Wspólny Słownik Zamówień:

Opis:

1. Wymagania ogólne dla zadania:

- 1.1. Certyfikat jałowości dołączyć do oferty i do każdej z dostaw.
- 1.2. Dostarczenie bezpłatnie po kilka sztuk z całego asortymentu z właściwym certyfikatem jałowości najpóźniej do 2 dni przed otwarciem ofert w celu przetestowania produktów.
- 1.3. Termin ważności min. 12 miesięcy od momentu dostarczenia asortymentu do siedziby Zamawiającego.
- 1.4. Termin realizacji dostawy max. 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia.

2. Wymaganie szczegółowe dla zadania:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>j.m.</i>	<i>Ilość zamawiana</i>
1.	Butelki do hodowli komórkowej, polistyrenowe, pojemność 25 cm ³ , mianowane z boku butelki, sterylne, apyrogenne, bez DNA-zy i RNA-zy, z nakrętką z filtrem 0,2 μm, vent cap, do hodowli w inkubatorze z przepływem CO ₂ , podstawa butelki 2x5 cm, wysokość butelki z nakrętką 9 cm, opakowanie z przylepcem umożliwiającym zamknięcie opakowania, op.=20 szt.	op.	30

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4 Temat: Cryobank i Cryoblock

Wspólny Słownik Zamówień:

Opis:

1. Wymagania ogólne dla zadania:

- 1.1. Cryobank - opakowanie zawierające 64 fiołki w różnych kolorach, sterylne, zawierające 25 koralików o mikroporowatej strukturze, do których przylegają drobnoustroje.
- 1.2. Cryoblock - stalowy statyw zapobiegający rozmrożeniu się fiołki z mikroorganizmem podczas pracy, posiadający 18 studzienek dopasowanych do fiołek Cryobank o wymiarach: wysokość fiołki wraz z nakrętką - ok. 47,2 mm, średnica nakrętki ok. 12,8 mm.
- 1.3. Termin ważności: poz. 1 min. 18 m-cy od dostarczenia

asortymentu do siedziby Zamawiającego.

- 1.4. Termin realizacji dostawy max. 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia.

2. Wymaganie szczegółowe dla zadania:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>j.m.</i>	<i>Ilość zamawiana</i>
1.	Cryobank	szt.	1
2.	Cryoblock	szt.	1

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**5 Temat: Jednorazowe końcówki do pipet i pudełek Finnpiquette
Wspólny Słownik Zamówień:**

Opis:

1. Wymagania ogólne dla zadania:

- 1.1. Certyfikat jałowości dołączyć do oferty i do każdej z dostaw.
- 1.2. Produkt firmy Finnpiquette lub równoważny pod względem parametrów.
- 1.3. Dostarczenie bezpłatnie po kilka sztuk z całego asortymentu z właściwym certyfikatem jałowości najpóźniej do dnia otwarcia ofert w celu przetestowania produktów.
- 1.4. Termin ważności min. 30 miesięcy.
- 1.5. Termin realizacji dostawy max. 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia.

2. Wymaganie szczegółowe dla zadania:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>j.m.</i>	<i>Ilość zamawiana</i>
Jednorazowe końcówki do pipet i pudełek Finnpiquette			
1.	Kończówki do pipet Finntip 300, o poj. 5-300 µl, op.=10x96 szt.	op.	4
2.	Kończówki do pipet Finntip, o poj. 10 µl, op.=10x96 szt.	op.	1
3.	Kończówki do pipet Finntip, o poj. 300 µl, op.=1000 szt.	op.	2
4.	Kończówki do pipet Finnpiquette Finntip, Ext, o poj. 1000 µl, sterylne, z filtrem, op.=5x96 szt.	op.	6
5.	Kończówki do pipet Finnpiquette Finntip, Ext, o poj. 1000 µl, op.=1000 szt.	op.	6
6.	Kończówki do pipet Finnpiquette, o poj. od 100 do 1000 µl, op.=1000 szt.	op.	1

7.	Końcówki do pipet Finntip Flex, o poj. 100-1000 μ l, op.=10x96 szt.	op.	1
----	--	-----	---

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6 **Temat: Pipeta automatyczna**

Wspólny Słownik Zamówień:

Opis:

1. Wymagania ogólne dla zadania:

- 1.1. Produkt firmy Finnpiquette F2 lub równoważny pod względem parametrów.
- 1.2. Pipeta automatyczna o zmiennej pojemności 0,5-5ml
 - a. dokładność: dla 0,5 ml \pm 2,0 %, dla 5 ml \pm 0,5 %,
 - b. precyzja: dla 0,5 ml \pm 0,8 %, dla 5 ml \pm 0,20 %,
 - c. skok: 0,01 ml.
- 1.3. Pipeta automatyczna o zmiennej pojemności 10-1000 μ l:
 - a. dokładność: dla 100 μ l \pm 0,8 %, dla 50 μ l \pm 1,2 %, dla 100 μ l \pm 3,0 %,
 - b. precyzja: dla 100 μ l 0,20 %, dla 50 μ l \pm 0,40 %, dla 10 μ l 3 %,
 - c. skok: 0,2 μ l.
- 1.4. Pipety automatyczne wykonane z wytrzymałego tworzywa z powłoką antybakteryjną.
- 1.5. Zaopatrzone w regulowany w zakresie 120°C uchwyt do zawieszenia na palcu wskazującym pozwalający na indywidualne ustawienie pipety dla osób prawo i leworęcznych.
- 1.6. Lekko pracujący wyrzutnik końcówek zaopatrzone w mechaniczny wzmacniacz siły zrzutu końcówki.
- 1.7. Wielofunkcyjny przycisk pipetowania.
- 1.8. Linijka precyzyjnego nastawienia ułatwiająca odczyt ostatniej cyfry na wskaźniku.
- 1.9. Pipeta posiada miejsce na identyfikator pipety.
- 1.10. Do pipety załączony jest certyfikat kalibracji producenta oraz instrukcja w języku polskim, z dokładnym opisem kalibracji, którą użytkownik może samodzielnie wykonać.
- 1.11. Pipeta zaopatrzone w narzędzia do demontażu i kalibracji.
- 1.12. Pipety muszą być kompatybilne z posiadanymi końcówkami, poz. nr 1 - pipeta współpracuje z końcówkami o długości 160 mm, pojemności 0,5-5 ml; poz. nr 2 Finntip Flex 200
- 1.13. Wzorcowanie pipet: pipeta 0,5-5ml wzorcowanie w zakresie

1 ml, pipeta 10-100µl punktach: 10 µl i 100 µl.

1.14. Świadczenia wzorcowania z symbolem akredytacji.

1.15. Gwarancja min. 3 lata.

1.16. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty prospekty lub katalogi potwierdzające, że oferowany sprzęt spełnia wymagania zamawiającego.

1.17. Autoryzowany przez producenta serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.

1.18. Termin realizacji dostawy max. 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia.

2. Wymaganie szczegółowe dla zadania:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>j.m.</i>	<i>Ilość zamawiana</i>
1.	Pipeta automatyczna, 1-kanalowa, wielonastawna, o pojemności 0,5-5 ml	szt.	1
2.	Pipeta automatyczna, 1-kanalowa, wielonastawna, o pojemności 10-100 µl	szt.	2

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7 Temat: Worki do stomachera, końcówki do pipet do pobierania przesącza i Bag Pipeta

Wspólny Słownik Zamówień:

Opis:

1. Wymagania ogólne dla zadania:

1.1. Certyfikaty jałowości dołączyć do oferty i do dostawy (poz. nr 2, 3).

1.2. Poz. nr 1

a. Bag Pipeta o poj. 0,1 ml do 1 ml, automatyczna lub równoważna pod względem parametrów.

b. Pipeta autoklawowalna w całości lub w częściach w temperaturze 121^o C.

c. Pipeta kompatybilna z końcówkami BagTips Jumbo 240 mm.

d. Rok produkcji 2016 rok.

e. Gwarancja min. 3 lata.

f. Wykonawca jest zobowiązany do oferty prospekty lub katalogi potwierdzające, że oferowany sprzęt spełnia wymagania zamawiającego.

1.3. Poz. nr 3

- a. Worki do stomachera BagPage Plus 400, ze ścianką filtrującą lub równoważne pod względem parametrów.
 - b. Worki pakowane po 25 szt.
 - c. Worki muszą być sterylne.
 - d. Wysoka jakość wykonania, tak by nie pękały przy pracy.
 - e. Wymiary 303 mm x 17 mm x 65 mm.
 - f. Pojemność ok. 400 ml.
- 1.4. Dostarczenie bezpłatnie po jednym opakowaniu asortymentu z poz. nr 2, 3 najpóźniej do dnia otwarcia ofert. Dostarczone próbki będą oceniane pod względem spełnienia wymagań szczegółowych. Próbkki nie podlegają zwrotowi.
- 1.5. Woreczki do stomachera winny cechować się długim terminem ważności min. 2 lata od momentu dostarczenia asortymentu do siedziby Zamawiającego
- 1.6. Realizacja zamówienia max. 14 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia.

2. Wymaganie szczegółowe dla zadania:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>j.m.</i>	<i>Ilość zamawiana</i>
1.	Bag Pipeta o poj. 0,1 ml do 1 ml, automatyczna	op.	2
2.	Końcówki do pipet do pobierania przesącza o poj. 0,1 i 1 ml, (BAG Pipet), sterylne, dł. 24 cm, op.=25 szt.	op.	8
3.	Worki do stomachera BagPage Plus 400, ze ścianką filtrującą	szt.	2500

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8 Temat: Foodproof Salmonella Detection Kit - zestaw do jakościowego wykrywania DNA Salmonella w próbkach żywnościowych

Wspólny Słownik Zamówień:

Opis:

1. Wymagania ogólne dla zadania:

- 1.1. Zestaw zoptymalizowany do aparatu LightCycler 480.
- 1.2. Zestaw musi być kompatybilny do zestawu izolacyjnego.
- 1.3. Format detekcji oparty na sondach hydrolizujących z użyciem następujących fluoroforów: fluoresceina (FAM) i VIC/HEX.
- 1.4. W zestawie kontrola pozytywna i negatywna.

- 1.5. Zestaw pozwalający na przeprowadzenie 96 reakcji.
- 1.6. Końcowa objętość mieszaniny reakcyjnej 20 µl.
- 1.7. Zestaw musi posiadać walidację AOAC-RI i NordVal.
- 1.8. Temperatura przechowywania zestawu od - 15° do - 25° C.
- 1.9. Termin przydatności zestawu min. 12 miesięcy.
- 1.10. Certyfikat jakości z numerem serii i datą ważności, dołączyć do oferty i do dostawy.
- 1.11. Termin realizacji dostawy max. 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia.

2. Wymaganie szczegółowe dla zadania:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>j.m.</i>	<i>Ilość zamawiana</i>
1.	Foodproof Salmonella Detection Kit 5' Nuclease-zestaw do jakościowego wykrywania DNA Salmonella w próbkach żywnościowych, op.= 96 reakcji	op.	3

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

9 Temat: Zestaw do izolacji DNA z hodowli próbek żywności i próbek środowiskowych dla Salmonella - Foodproof ShortPrepl

Wspólny Słownik Zamówień:

Opis:

1. Wymagania ogólne dla zadania:

- 1.1. Zestaw zoptymalizowany do przetwarzania wzbogaconych hodowli z produktów żywnościowych (w tym żywności przetworzonej).
- 1.2. Zestaw do 96 izolacji.
- 1.3. Zestaw musi posiadać walidację AOAC-RI i NordVal.
- 1.4. Jakość uzyskanego DNA odpowiednia do pracy na aparacie LightCycler.
- 1.5. Zestaw pozwalający na wyizolowanie DNA w czasie nie dłuższym niż 20 minut.
- 1.6. Cała procedura przygotowania DNA przeprowadzana w jednej próbówce z 50 µl wzbogaconej hodowli bakteryjnej.
- 1.7. Zestawy umożliwiające przeprowadzenie izolacji z wykorzystaniem wirówki, suchego bloku grzejnego, vortexu i pipet bez konieczności wykorzystania innego sprzętu i odczynników.

- 1.8. Temperatura przechowywania zestawu 15-25° C.
- 1.9. Certyfikat jakości z numerem serii i datą ważności, dołączyć do oferty i do dostawy.
- 1.10. Termin przydatności zestawu minimum 12 miesięcy od daty dostarczenia asortymentu do siedziby Zamawiającego.
- 1.11. Termin realizacji dostawy max. 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia.

2. Wymaganie szczegółowe dla zadania:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>j.m.</i>	<i>Ilość zamawiana</i>
1.	Zestaw do izolacji DNA z hodowli próbek żywności i próbek środowiskowych dla Salmonella – Foodproof ShortPrepI, op.=96 probówek z czynnikiem lizującym do izolacji	op.	3

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10 **Temat: Plastiki**

Wspólny Słownik Zamówień:

Opis:

1. Wymagania ogólne dla zadania:

- 1.1. Certyfikat jałowości dołączyć do oferty i do dostawy (poz. nr 4).
- 1.2. Informacja o rodzaju procesu sterylizacji - promieniowaniu gamma - sterylne i podanie terminu przydatności musi być zawarta w certyfikacie.
- 1.3. Dostarczenie bezpłatnie po jednej sztuce asortymentu (poz. nr 4) najpóźniej do dnia otwarcia ofert. Dostarczona próbka będzie oceniana pod względem spełnienia wymagań szczegółowych. Próbka nie podlega zwrotowi.
- 1.4. Termin ważności dla poz. nr 4 min. 2 lata od daty dostarczenia asortymentu do siedziby Zamawiającego.
- 1.5. Termin realizacji dostawy max. 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia.

2. Wymaganie szczegółowe dla zadania:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>j.m.</i>	<i>Ilość zamawiana</i>
1.	Końcówki do pipet, poj. 0,5-5 ml, op.=200 szt.	op.	10

2.	Probówki typu Eppendorf, o poj. 1,5 ml, z polipropylenu (PP), z polem opisowym	szt.	3000
3.	Szczotka do mycia probówek, z pędzelkiem, dł. 280/70x15 mm	szt.	4
4.	Szufelka do próbek, PS, sterylna, jednorazowa, (sterylizowana promieniami gamma), pakowana pojedynczo, bez pokrywki, wymiary dł. całkowita 203 mm, poj. 60 ml, szufelka dł. 25 mm, szer. 76 mm, wys. 38 mm, op.=100 szt.	op.	1
5.	Wymazówki z tworzywa sztucznego o dł. całkowitej 150 mm z wacikiem bawełnianym o średnicy 10 mm, niejałowe, op.=50 szt.	op.	100
6.	Zlewka, PP, skala niebieska, z wylewem, poj. 25 ml	szt.	8
7.	Zlewka, PP, skala niebieska, z wylewem, poj. 1000 ml	szt.	1

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 3.3. Części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.
- 3.4. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.
- 3.5. Miejsce realizacji:
- 3.6. Bydgoszcz, Toruń, Włocławek – dla zadania częściowego: 2
- 3.7. Bydgoszcz – dla zadania częściowego: 3
- 3.8. Bydgoszcz, Toruń – dla zadania częściowego: 7,10
- 3.9. Bydgoszcz, Toruń, Włocławek – dla zadania częściowego: 1, 5
- 3.10. Bydgoszcz, Włocławek – dla zadania częściowego: 4
- 3.11. Toruń – dla zadania częściowego: 6, 8, 9

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 USTAWY PZP.

- 4.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie:
data zakończenia: 2016-11-30 – dla zadania częściowego: 1-10

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania

określone
w niniejszej SIWZ.

- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp. Warunki udziału w postępowaniu

1 Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

2 Zdolność techniczna lub zawodowa

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

3 Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

- 7.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 7.2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

- 8.1. Do oferty, w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału

- 8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć wraz z ofertą:

Lp.	Wymagany dokument
1	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2	Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3	Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że

wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 8.3. **Wykonawca, w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:

Lp.	Wymagany dokument
-----	-------------------

- | | |
|---|--|
| 1 | Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. |
|---|--|

Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 8.4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Lp.	Wymagany dokument
-----	-------------------

- | | |
|---|---|
| 1 | Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument |
|---|---|

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- | | |
|---|---|
| 2 | Dokument potwierdzający niezaleganie z opłacaniem podatków przez wykonawcę oraz że nie otwarto jego likwidacji |
|---|---|

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z uwzględnieniem terminów ich ważności.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 8.5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Próbki Dostarczenie bezpłatnych próbek, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2	Prospekty, katalogi Prospekty lub katalogi potwierdzające, że oferowany sprzęt spełnia wymagania Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3	Certyfikaty Certyfikaty, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

- 8.6. Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Wymagany dokument
1	Formularz oferty

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 8.7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą

bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

- 8.8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 8.9. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które dotyczą każdego z nich.
- 8.11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 8.12. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 8.13. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
- 8.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub

ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, a których mowa w pkt 7 niniejszej SIWZ.

- 9.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 9.5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.2 SIWZ.
- 9.6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.1 SIWZ.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 10.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 10.2. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
- 10.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokument, o których mowa w pkt. 8.2 SIWZ.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców dokumenty, o których mowa w pkt 8.2 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 12.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
- 12.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.3. W postępowaniu oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1, składa się zgodnie z wzorem standardowego formularza w formie pisemnej.
- 12.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej
- 12.5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia: **2016-11-02**.
- 12.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.6.

12.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

12.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

12.11. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

w zakresie formalnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

- 1 mgr Agnieszka Przykłota – Specjalista ds. zamówień publicznych
e-mail: wiw.przyklota@wp.pl

w zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- 1 mgr inż. Agnieszka Dąbrowa - Kierownik Pracowni
e-mail: bydgoszcz.zhw@wetgiw.gov.pl
- 2 mgr inż. Henryka Żychlińska - Kierownik Pracowni
e-mail: bydgoszcz.zhw@wetgiw.gov.pl

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

13.1. W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

14.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

14.4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

15.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

15.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

15.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.

15.6. Oferta musi być sporządzona według formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.

- 15.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem.
- 15.8. Strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane, złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 15.9. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z załączonych dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 15.10. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 15.11. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, oznaczonym nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanym w następujący sposób: **„Oferta na: Produkty z tworzyw sztucznych II NIE OTWIERAĆ przed: 2016-11-07 godz. 10:00”**.
- 15.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 15.11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 15.13. W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą: *”Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”*.
- 15.14. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 16.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 1 do **dnia 2016-11-07 do godz. 09:00**.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

- 16.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **2016-11-07 o godz. 10:00**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 126.
- 16.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 16.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 17.1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 17.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
- 17.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 17.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 18.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Zadanie częściowe	Nazwa kryterium - waga [%]
1 - Płytki Petriego plastikowe	1 - Cena - 60
	2 - Termin dostawy - 20
	3 - Termin ważności - 20

2 - Ezy plastikowe	1 - Cena - 60
3 - Butelki do hodowli komórkowej	2 - Termin dostawy - 40
4 - Cryobank i Cryoblock	
5 - Jednorazowe końcówki do pipet i pudełek Finnpipette	
6 - Pipeta automatyczna	
7 - Worki do stomachera, końcówki do pipet do pobierania przesącza i Bag Pipeta	
8 - Foodproof Salmonella Detection Kit - zestaw do jakościowego wykrywania DNA Salmonella w próbkach żywnościowych	1 - Cena - 60 2 - Termin ważności - 40
9 - Zestaw do izolacji DNA z hodowli próbek żywności i próbek środowiskowych dla Salmonella - Foodproof ShortPrepl	
10 - Plastikii II	1 - Cena - 60 2 - Termin dostawy - 40

18.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 18.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Zadanie częściowe	Wzór
1 - Płytki Petriego plastikowe	<p>1 - Cena</p> <p>$Liczba\ punktów = (C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie <p>2 - Termin dostawy</p> <p>$Liczba\ punktów = Ozn\ war2$</p> <p>Ozn war2 wg indywidualnej oceny każdego członka Komisji w skali od 0 do 20.</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ozn war2 - 20 pkt. - od 1 do 7 dni kalendarzowych 0 pkt. - od 8 do 14 dni kalendarzowych <p>3 - Termin ważności</p>

	<p>Liczba punktów = Ozn war3</p> <p>Ozn war3 wg indywidualnej oceny każdego członka Komisji w skali od 0 do 20.</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ozn war3 - 0 pkt. - min. termin wymagany w SIWZ <p>po 2 pkt. procentowe za każdy miesiąc powyżej minimalnego wymaganego w SIWZ, jednak nie więcej niż 20 pkt.</p>
<p>2 - Ezy plastikowe</p>	<p>1 - Cena</p> <p>Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 100 * waga</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none">- Cmin -- Cof - <p>2 - Termin dostawy</p> <p>Liczba punktów = Ozn war2</p> <p>Ozn war2 wg indywidualnej oceny każdego członka Komisji w skali od 0 do 40.</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ozn war2 - 40 pkt. - od 1 do 7 dni kalendarzowych0 pkt. - od 8 do 14 dni kalendarzowych
<p>3 - Butelki do hodowli komórkowej</p>	<p>1 - Cena</p> <p>Liczba punktów = (Ozn min1/Ozn war1) * 100 * waga</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ozn min1 - najniższa spośród wszystkich ofert- Ozn war1 - podana w ofercie <p>2 - Termin dostawy</p> <p>Liczba punktów = Ozn war2</p> <p>Ozn war2 wg indywidualnej oceny każdego członka Komisji w skali od 0 do 40.</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ozn war2 - 40 pkt. - od 1 do 7 dni kalendarzowych

	0 pkt. - od 8 do 14 dni kalendarzowych
4 - Cryobank i Cryoblock	1 - Cena
5 - Jednorazowe końcówki do pipet i pudełek Finnpiquette	Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 100 * waga
6 - Pipeta automatyczna	gdzie:
7 - Worki do stomachera, końcówki do pipet do pobierania przesącza i Bag Pipeta	- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie
	2 - Termin dostawy
	Liczba punktów = Ozn war2
	Ozn war2 wg indywidualnej oceny każdego członka Komisji w skali od 0 do 40.
	gdzie:
	- Ozn war2 - 40 pkt. - od 1 do 7 dni kalendarzowych
	0 pkt. - od 8 do 14 dni kalendarzowych
8 - Foodproof Salmonella Detection Kit - zestaw do jakościowego wykrywania DNA Salmonella w próbkach żywnościowych	1 - Cena
9 - Zestaw do izolacji DNA z hodowli próbek żywności i próbek środowiskowych dla Salmonella - Foodproof ShortPrepl	Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 100 * waga
	gdzie:
	- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie
	2 - Termin ważności
	Liczba punktów = Ozn war2
	Ozn war2 wg indywidualnej oceny każdego członka Komisji w skali od 0 do 40.
	gdzie:
	- Ozn war2 - 0 pkt. - min. termin wymagany w SIWZ
	po 4 pkt. procentowe za każdy miesiąc powyżej minimalnego wymaganego w SIWZ, jednak nie więcej niż 40 pkt.
10 - Plastik II	1 - Cena
	Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 100 * waga
	gdzie:
	- Cmin - najniższa cena spośród

wszystkich ofert

- Cof - cena podana w ofercie

2 - Termin dostawy

Liczba punktów = Ozn war2

Ozn war2 wg indywidualnej oceny
każdego członka Komisji w skali od 0 do
40.

gdzie:

- Ozn war2 - 40 pkt. - od 1 do 7 dni
kalendarzowych

0 pkt. - od 8 do 14 dni kalendarzowych

- 18.3. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 18.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 18.5, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 18.5. Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 18.6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
 - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 18.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 18.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 18.9. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
- 19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Pzp oraz udostępni na stronie internetowej www.bip.wiw.bydgoszcz.pl i w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie informacje, o których mowa w art. 92 ust 1 pkt 1 i 5-7 ustawy Pzp.
- 19.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 20.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 20.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 20.4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

21.1. W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

22.1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

22.2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

23.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

23.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

23.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

23.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

23.7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

23.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

23.9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy

z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem..

24. AUKCJA ELEKTRONICZNA

24.1. W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

25. POZOSTAŁE INFORMACJE

25.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1	Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
2	Formularz ofertowy
3	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
4	Formularze cenowe
5	Wzór umowy